
1. INFORMATIONS GÉNÉRALES

FONCTION :	Niveau A ou Niveau B – chargé(e) de mission Sport
ADMINISTRATION :	BUREAU BRUXELLOIS DE LA PLANIFICATION – PERSPECTIVE.BRUSSELS
TYPE DE CONTRAT :	Contrat à durée déterminée du 1 juillet au 31 décembre 2020
DEPARTEMENT :	Département Connaissance territoriale - Cellule Sport
LOCALISATION :	Rue de Namur 59 à 1000 BRUXELLES
POUR PLUS D'INFORMATIONS :	Augustin HABRA - ahabra@perspective.brussels - T +32 2 435 43 23

2. DESCRIPTION DU CONTEXTE DE TRAVAIL

Perspective.brussels, Bureau bruxellois de la Planification (BBP) est une institution créée par l'Ordonnance du 29 juillet 2015.

Ses missions principales sont :

- Assurer la collecte de données, le développement, la production, le traitement, la diffusion et l'analyse de statistiques et réaliser des missions d'évaluation ;
- Assurer la connaissance du territoire ;
- Assurer la préparation des missions réglementaires et stratégiques de la planification territoriale.

Outre la Direction générale, Perspective.brussels se compose de 4 départements : l'Institut bruxellois de Statistique et d'Analyse, le Département Connaissance territoriale, le Département Stratégie territoriale et le Département Services transversaux.

Pour plus d'information sur le Bureau bruxellois de la planification : www.perspective.brussels

Un emploi contractuel à durée déterminée est à pourvoir au sein de la Cellule Sport du Département Connaissance territoriale.

Au sein de perspective.brussels, le Département Connaissance territoriale a pour missions : l'observation, le diagnostic, la veille et la prospective.

L'accomplissement de ces missions permet, entre autres choses, de mieux connaître le territoire bruxellois, d'identifier les enjeux stratégiques ou encore de participer à la formulation des visions liées au développement et à la planification territoriale de la Région de Bruxelles-Capitale.

Au sein du Département de Connaissance territoriale, la Cellule Sport est chargée de centraliser, analyser et développer les connaissances sur la thématique du sport à Bruxelles.

3. DESCRIPTION DES ACTIVITÉS

En votre qualité de chargé(e) de mission Sport, en concertation et en collaboration avec vos collègues du département et dans le cadre du mandat donné par votre Directeur-chef de service :

- a) Renforcer la Cellule Sport qui a comme objectif de promouvoir la pratique du sport en Région bruxelloise et de réaliser, en collaboration avec les institutions publiques compétentes, une stratégie cohérente en matière d'infrastructures sportives
 - Contribuer au plan d'action de cette structure, contenant le calendrier, budget, acteurs concernés etc.
- b) Actualiser, gérer et diffuser le Cadastre des sports, la base de données des infrastructures et clubs sportifs en Région de Bruxelles-Capitale. Analyser la pratique sportive, l'offre sportive et les infrastructures sportives. Préparer et soutenir la prise de décision à l'aide d'analyses.
 - Etablir des contacts structurels avec, entre autres, les acteurs régionaux, communautaires et communaux en matière des sports, les gestionnaires des clubs et des infrastructures sportives pour l'encodage des données.
 - Veiller à la régularité et l'exactitude des encodages dans le Cadastre des sports. Compléter, vérifier et valider les informations encodées.
 - Veiller au bon fonctionnement des interfaces d'encodage et de recherche du Cadastre des sports.
 - Synthétiser et interpréter les informations dans le Cadastre et exécuter des analyses. Participer à la formulation des recommandations pour la prise de décision.
 - Faire évoluer la base de données et son fonctionnement en cas de besoin.
 - Participer activement à la communication autour du futur site internet public du cadastre des sports : sport.brussels
- c) Communiquer avec le grand public. Jouer le rôle de point de contact et, le cas échéant, renvoyer vers l'instance appropriée dans le réseau.
 - Participer à la rédaction de notes, rapports et cahiers destinés au monde sportif et au grand public.
 - Faire office de point de contact pour toute demande concernant le sport à Bruxelles et, si nécessaire, de relais vers les instances compétentes et/ou aptes à répondre aux demandes.

4. VOTRE PROFIL

FORMATION ET EXPÉRIENCE

Vous êtes titulaire d'un diplôme de Master ou Licence.

SOIT

Vous êtes titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court ET vous avez une expérience professionnelle de **1 an minimum** dans le domaine des sports et loisirs.

Si vous avez obtenu votre diplôme à l'étranger, il est indispensable de détenir une attestation d'équivalence belge (délivrée par la Communauté française ou la Communauté flamande) correspondant au niveau de cet emploi pour pouvoir entrer en service. Si vous n'avez pas encore effectué les démarches nécessaires, nous vous invitons à les entamer très rapidement, la procédure d'obtention de cette attestation s'étalant sur plusieurs mois.

CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES TECHNIQUES

Compétences et connaissances spécifiques requises :

- Vous avez un grand intérêt pour le sport.
- Vous avez de l'expérience dans la gestion de bases de données.
- Vous êtes susceptible de réfléchir tant au niveau stratégique qu'opérationnel dans l'élaboration des analyses et des recommandations.
- Vous avez une bonne maîtrise des outils informatiques indispensables à la mission comme les tableurs ou les logiciels de traitement de texte.
- Vous disposez de bonnes capacités de communication orale, d'une bonne capacité rédactionnelle et d'une bonne orthographe écrite.
- Vous démontrez la volonté et la capacité de travailler en collaboration et concertation transversale entre institutions.

Compétences et connaissances spécifiques souhaitées :

- Vous avez une connaissance des acteurs, du fonctionnement et des tendances dans le secteur sportif bruxellois.

COMPÉTENCES FONCTIONNELLES

- Vous faites preuve de rigueur et de fiabilité dans le pilotage et la coordination de vos missions.
- Vous traitez et résolvez les problèmes de manière autonome, cherchez des alternatives, proposez et mettez en œuvre les solutions.
- Vous analysez de manière ciblée les données et jugez d'un œil critique l'information.
- Vous établissez des liens entre diverses données, concevez des alternatives et tirez des conclusions adéquates.
- Vous traitez et résolvez les problèmes de manière autonome, cherchez des alternatives et mettez en œuvre les solutions.
- Vous prenez des décisions à partir d'informations (in)complètes et initiez des actions ciblées afin de mettre en œuvre les décisions.
- Vous accompagnez des partenaires internes et externes de manière transparente, intègre et objective, leur fournissez un service personnalisé et entretenez des contacts constructifs.
- Vous explorez, écoutez et comprenez le message des autres et avez la capacité de vous mettre à leur place.
- Vous fournissez des conseils à vos interlocuteurs et développez avec eux une relation de confiance basée sur votre expertise.
- Vous agissez de manière intègre, conformément aux attentes de l'organisation, respectez la confidentialité et les engagements et évitez toute forme de partialité.
- Vous créez et améliorez l'esprit d'équipe en partageant vos avis et vos idées ;
- Vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises.
- Vous faites preuve d'innovation en apportant des idées nouvelles et originales.
- Vous donnez des conseils, sur base d'arguments fondés qui fournissent une réponse concrète à un problème posé.

ATTITUDES ET COMPORTEMENTS

Vis-à-vis du public	Sens du service, qualité d'écoute, disponibilité, sens de l'accueil, attitude non-discriminatoire.
Vis-à-vis des collègues	Esprit d'équipe, sens de la collaboration, solidarité.
Vis-à-vis du travail	Implication, autonomie, souplesse, curiosité, initiative, rigueur, discrétion, volonté de s'auto-développer, esprit d'analyse et de synthèse.

5. NOUS OFFRONS

Echelle de traitement	A 101
Traitement de départ (salaire mensuel brut, déjà adapté à l'index actuel, allocations réglementaires non comprises, à adapter selon la situation de ménage).	3241 € - 0 année d'ancienneté 3425 € - 2 années d'ancienneté 3658 € - 5 années d'ancienneté
Echelle de traitement	B 101

Traitement de départ (salaire mensuel brut, déjà adapté à l'index actuel, allocations réglementaires non comprises, à adapter selon la situation de ménage).	2342 € - 0 année d'ancienneté 2432 € - 2 années d'ancienneté 2671 € - 5 années d'ancienneté
--	---

- 35 jours de congés annuels
- prime linguistique pour les détenteurs d'un brevet linguistique SELOR
- chèques-repas de 8€ (quote-part personnelle de 0,91€ par chèque)
- abonnement sur le réseau de la STIB offert
- nombreuses possibilités de formation (à suivre durant les heures de travail)
- possibilité de télétravail
- prime vélo pour les déplacements domicile-lieu de travail : 0,24 €/km
- horaire flexible dans la prestation des 38h par semaine
- intervention de 100% dans l'abonnement de train et/ou de bus (TEC – De Lijn – MTB) pour les déplacements domicile-lieu de travail

6. PROCÉDURE POUR CETTE SÉLECTION

Si vous voulez participer à cette sélection, veuillez nous faire parvenir, au plus tard le XX juin à minuit, votre Curriculum Vitae et lettre de motivation par mail à sport@perspective.brussels

La procédure se compose comme suit :

- Les candidats qui disposent du diplôme requis seront invités à participer à un entretien de sélection, veillant à évaluer les compétences spécifiques liées à cette fonction. Cet entretien se déroulera durant les heures de bureau.
- Les convocations vous seront envoyées via e-mail. Veuillez à nous transmettre une adresse électronique valide dans votre acte de candidature, et veillez à la consulter régulièrement.
- Le/la candidat(e) retenu(e) sera invité(e) à entrer en fonction dans les meilleurs délais.